



UF: MG
Município: PIMENTA
Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL

Data: 22/01/2021 09:33:46
Folha: 1

PROPOSTAS DO FORNECEDOR

Número do Processo: **000001** Modalidade: Pregão Presencial Sequencial: 000001
Data: 07/01/2021 Tipo de Apuração: Menor Preço - Item
Comissão de Licitação: PORTARIA Nº 1.963/2021 - PREGÃO
Entrega: 22/01/2021 09:00:00 Abertura: 22/01/2021 09:00:00 Proposta: 22/01/2021 09:00:00
Objeto: Serviços de Terceiros.

Fornecedor: 009092 - ALICE AUGUSTA DE MACEDO CNPJ/CNPJ: **18.740.339/0001-90**

Item	Código	Descrição do Material / Serviço	UN	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
001	025966	Serviços de Consultoria e Assessoria	Mês.	12.0000	7.100.0000	85.200.0000

Especificação: Serviços de Consultoria e Assessoria Administrativa para as Áreas de Compras, Licitações e Contratos para o Município de Pimenta/MG, Com Atendimento Presencial in Loco, Atendimento por Telefone, e-mail e Acesso Remoto, Incluindo:
Consultoria, Assessoria e Orientação para os Setores de Compras, Licitações e Contratos, Responsáveis por Compras das Demais Secretarias e Demais Servidores Acerca dos Procedimentos Legais e Técnicos Atinentes a Gestão Pública como um Todo, em Especial nos Temas Licitações, Compras, Contratos, Termo de Referência, Execução de Obras, Frotas, Portal da Transparência, Arquivo e Gerenciamento de Documentos, Pregão Eletrônico, Impugnação e Recursos;
Assessoria e Orientação para Elaboração de Pedidos Diversos de Compras e Licitações;
Consultoria, Assessoria e Orientação para o Processo Administrativo de Cotação e Elaboração de Termo de Referência;
Consultoria, Assessoria e Orientação para Elaboração de Orçamentos Prévios para Processos de Compras Diretas, bem como, a Própria Compra Direta;
Consultoria, Assessoria e Orientação para Elaboração de Termo de Referência e Projeto Básico para Licitações no Que Se Refere às Normas Legais e as Exigências do SICOM - Com Ênfase no Módulo Edital e Módulo Execução de Obras e Serviços de Engenharia;
Consultoria, Assessoria e Orientação para Elaboração de Editais de Licitações e Acompanhamento das Respetivas Sessões de Licitações;
Consultoria, Assessoria e Orientação para Implantação do Pregão Eletrônico com Operação de Plataforma Online;
Consultoria, Assessoria e Orientação para a Alimentação do Sistema Informatizado com as Rotinas de Exportação e Importação para a Plataforma Eletrônica;
Consultoria, Assessoria e Orientação para Alimentação e Manutenção do Portal da Transparência em Atendimento à Lei de Acesso a Informação - LAI, Com a Manutenção e Inserção dos Dados Exigidos pelos Órgãos de Controle Externo (MP e TCE), e Etc.
Consultoria, Assessoria e Orientação para Disponibilização no Site Oficial, em Tempo Real, dos Editais de Licitações Publicados e Demais;
Consultoria, Assessoria e Orientação para Inserção dos Dados no Sistema Informatizado em Atendimento às Exigências do SICOM, Incluindo a Alimentação do Sistema Informatizado - SIAP com a Inserção dos Dados e Arquivos de Acordo com as Exigências do TCEMG, Incluindo o Envio dos Arquivos para o TCE/MG, em Atendimento ao SICOM - Módulo Edital e Módulo Execução de Obras e Serviços de Engenharia.
Da forma de Prestação dos Serviços: Os Serviços Serão Prestados de forma presencial, com Visita In Loco no Mínimo Quatro dias por Semana, em horário comercial, podendo, em casos esporádicos, previamente agendados, ser prestada fora do horário comercial a fim de atender demanda desta Administração Pública. Será prestada também de forma remota, por todos os meios disponíveis, em horário comercial, em todos os dias úteis.

Total do Fornecedor: 85.200.0000

Fornecedor: 008250 - FUSION CONSULTORIA E ASSESSORIA LTDA - ME CNPJ/CNPJ: **14.235.239/0001-55**

Item	Código	Descrição do Material / Serviço	UN	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
002	025967	Serviços de Consultoria e Assessoria	Mês.	12.0000	6.200.0000	74.400.0000

Especificação: Serviços de Consultoria e Assessoria Administrativa para as Áreas de Convênios / Congêneres e Controladoria do Município de Pimenta/MG, com Atendimento Presencial In Loco, Atendimento por Telefone, e-mail e Acesso Remoto, Incluindo:

Assessoria, Consultoria e Orientação para Elaboração de Projetos e Planos de Trabalho de Convênios com a Confecção de Pré-Projetos, Projetos Governamentais e Sociais, Planos de Trabalho, Termos de Referência, Projetos



UF: MG
Município: PIMENTA
Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL

Data: 22/01/2021 09:33:46
Folha: 2

PROPOSTAS DO FORNECEDOR

Número do Processo: **000001** Modalidade: Pregão Presencial Sequencial: 000001
Data: 07/01/2021 Tipo de Apuração: Menor Preço - Item
Comissão de Licitação: PORTARIA Nº 1.963/2021 - PREGÃO
Entrega: 22/01/2021 09:00:00 Abertura: 22/01/2021 09:00:00 Proposta: 22/01/2021 09:00:00
Objeto: Serviços de Terceiros.

Básicos Institucionais e Acompanhamento da Execução de Convênios Junto a Órgãos Públicos Abrangendo a Capacitação dos Servidores Públicos Municipais Nestas Atividades, com o Fim de Captação de Recursos para o Município.

Assessoria, Consultoria e Orientação para a Inserção de Dados e Informações Operacionais e Gerenciais Junto ao Sistema de Gerenciamento de Convênios do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão e da Secretaria de Estado de Governo de Minas Gerais com o Fim de Gerenciamento de Convênios e Congêneres para o Município.

Assessoria, Consultoria e Orientação para a Regularidade Institucional e Fiscal Junto ao Serviço Auxiliar de Informações para Transferências Voluntárias do Governo Federal.

Assessoria, Consultoria e Orientação para Monitoramento da Regularidade Institucional e Fiscal do Cadastro Geral de Convenientes Junto a Auditoria Geral do Estado de Minas Gerais.

Assessoria, Consultoria e Orientação para Elaboração de Prestação de Contas Parcial e Final de Recursos de Convênios e Congêneres.

Assessoria, Consultoria e Orientação para os Procedimentos da Controladoria Interna com a Adoção de Métodos Ou Rotinas para Identificação e Correção de Erros, Falhas Ou Descumprimento de Preceitos Formais, Legais e de Controle com O Objetivo de Proteger O Patrimônio e a Eficiência da Entidade e Produzir Dados e Informações Confiáveis Aos Interessados, Sobretudo Na Observância da Governança No Planejamento Orçamentário, Execução do Orçamento, Programas Governamentais, Atendimento As Metas e Limites Fiscais, Gestão de Pessoas e Gestão de Riscos Operacionais.

Assessoria, Consultoria e Orientação para a Elaboração do Manual de Procedimentos e Rotinas Governamentais Visando a Implantação de Métodos de Melhoria dos Serviços de Controladoria Interna e Auditoria com Plano de Organização, Métodos e Medidas, Proteção Ao Patrimônio, Exatidão e Fidedignidade, Eficiência Operacional, Políticas Administrativas, Elaboração de Matriz de Riscos e Papel de Trabalho de Auditoria, Plano Anual de Auditoria e o Papel de Trabalho de Auditoria Governamental.

Compliance Governamental No Que Se Refere Sobretudo Aos Regulamentos Internos Impostos Pelo Município com O Objetivo de Manter Princípios e Ações Éticos Garantindo Ao Ente Governamental Atinja a Função Social e o Zelo pela Imagem com a Elaboração de um Código de Conduta Ética; Criação de um comitê de Ética para Analisar Possíveis Situações de Corrupção; Processos Éticos de Recrutamento e Seleção; Transparência nas Relações com o Setor Público, Fornecedores e Outros; Integridade e Transparência no Controle e na Divulgação de Informações à Sociedade; Envolvimento e comprometimento da Alta Gestão da Entidade; Análise e Monitoramento Contínuos. da Forma de Prestação dos Serviços: os Serviços Serão Prestados de Forma Presencial, com Visita In Loco no Mínimo Três Dias por Semana, em Horário comercial, Podendo, em Casos Esporádicos, Previamente Agendados, ser Prestada Fora do Horário comercial a Fim de Atender Demanda desta Administração Pública. Será Prestada Também de Forma Remota, por todos os Meios Disponíveis, Em Horário comercial, Em Todos os Dias Úteis.

Total do Fornecedor: 74.400.0000

MIRIAN CAMBRAIA DA SILVA
547.189.106-68
Pregoeiro

SABRINA OLIVEIRA BATISTA
056.148.366-32
Membro / Equipe de Apoio

MILLER ERIC APARECIDO DA SILVA
063.819.556-00
Membro / Equipe de Apoio